Demande d'ajout d'enfants à charge
Régime d'assurance de l'AETELUQ

L'ajout d'enfants à charge s'effectue par courriel à etudiant@planmajor.ca.
Le formulaire et le paiement doivent parvenir à Plan Major au plus tard 30 jours après le début de votre couverture.

S.V.P. Écrire lisiblement EN CARACTÈRE D'IMPRIMERIE

PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS SUR LA OU LE MEMBRE DE L'AETELUQ

Numéro d'étudiant TELUQ : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal : _____ Date de naissance : _____

Courriel : _____ @ _____ Tél : _____

PARTIE 2 – INFORMATIONS SUR LES ENFANTS À CHARGE

Les personnes à charge doivent vivre au Canada. Au besoin, ajoutez une feuille supplémentaire.

Nom	Prénom	Sexe		Date de naissance		
		Homme	Femme	Jour	Mois	Année
		❑	❑			
		❑	❑			
		❑	❑			
		❑	❑			
		❑	❑			

❑ Je déclare que mes enfants à charge remplissent les conditions ci-dessous :

Sont considérés enfants à charge :

- les enfants qui ont moins de 21 ans et pour lesquels le membre de **l'AETELUQ** (ou son conjoint-e) exerce une autorité parentale;
- les enfants qui ont 25 ans ou moins, qui n'ont pas de conjoint-e et qui étudient à temps plein dans un établissement d'enseignement reconnu.

Signature : _____ Date : _____

PARTIE 3 – PAIEMENT DE LA PRIME POUR L'AJOUT DE PERSONNES À CHARGE

Couverture dentaire, santé complémentaire et voyage	Période de couverture	Primes supplémentaires
Pour ajout d'enfant(s)	12 mois	297$
Pour étendre la couverture de l'étudiant	8 mois supplémentaires au 4 mois initial	180$

** Veuillez prendre note que les montants sont indiqués à titre indicatif seulement, ils peuvent changer sans préavis. Les cotisations incluent, si applicable, les primes, les frais d'administration, les commissions, les réserves financières et les taxes qui peuvent se rattacher au régime. Veuillez prendre note que dès la réception de votre paiement, Plan Major se réserve le droit de conserver un frais administratif en cas de demande de remboursement pendant la période de modifications. Veuillez-vous assurer de confirmer les montants auprès de Plan Major avant d'effectuer votre paiement.*

Pour le paiement **par virement bancaire**, acheminez le formulaire par courriel à l'adresse suivante : etudiant@planmajor.ca

(Nous sommes affiliés avec la Banque Nationale, BMO, CIBC, TD ou la Caisse Desjardins).

Pour le paiement **par chèque**, postez le tout à l'adresse suivante : **Plan Major**, 763, boulevard St-Joseph, Gatineau, Québec, J8Y 4B7

Veuillez prendre note qu'il est de votre responsabilité de vous assurer d'obtenir une confirmation de la réception de votre demande et de votre paiement par le Plan Major.

Jusqu'à ce que l'étudiant reçoive la confirmation de l'ajout de ses personnes à charge, le Groupe Major se réserve le droit de juger de l'admissibilité d'un étudiant.